

CAMBIO DE EJERCICIO

El proceso a seguir con el inicio del año para realizar el cambio de ejercicio es el siguiente.

Paso 1

En la pantalla principal del GN, iremos al menú **Empresa** y seleccionaremos **Configuración de ejercicios**.



Paso 2

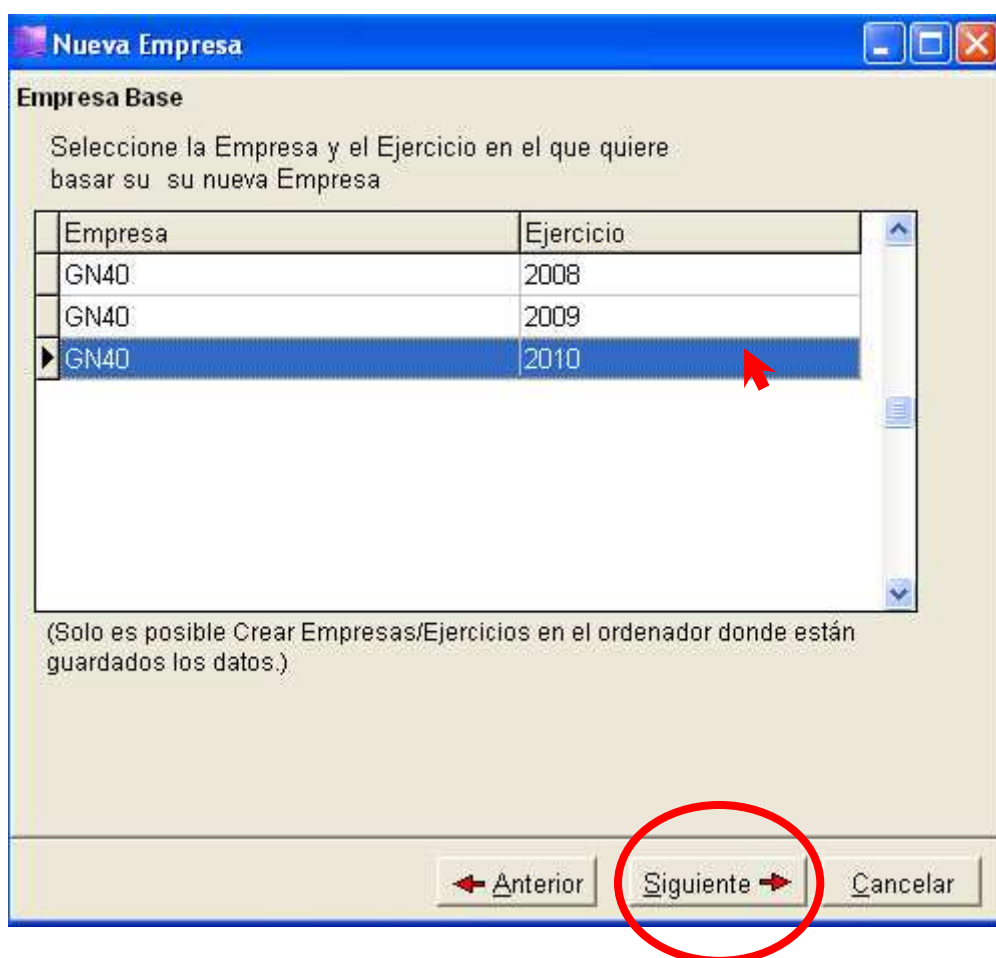
En la pantalla de configuración de ejercicios, pulsaremos el botón **Nuevo**, para crear un nuevo ejercicio.



Paso 3

En el siguiente paso elegiremos el ejercicio sobre el que queremos trabajar, que será el del año anterior al que nos encontramos. Ejemplo: Vamos a crear el nuevo ejercicio para el año 2011, por lo tanto elegiremos el ejercicio 2010.

Una vez seleccionado el ejercicio adecuado, pulsaremos el botón siguiente.

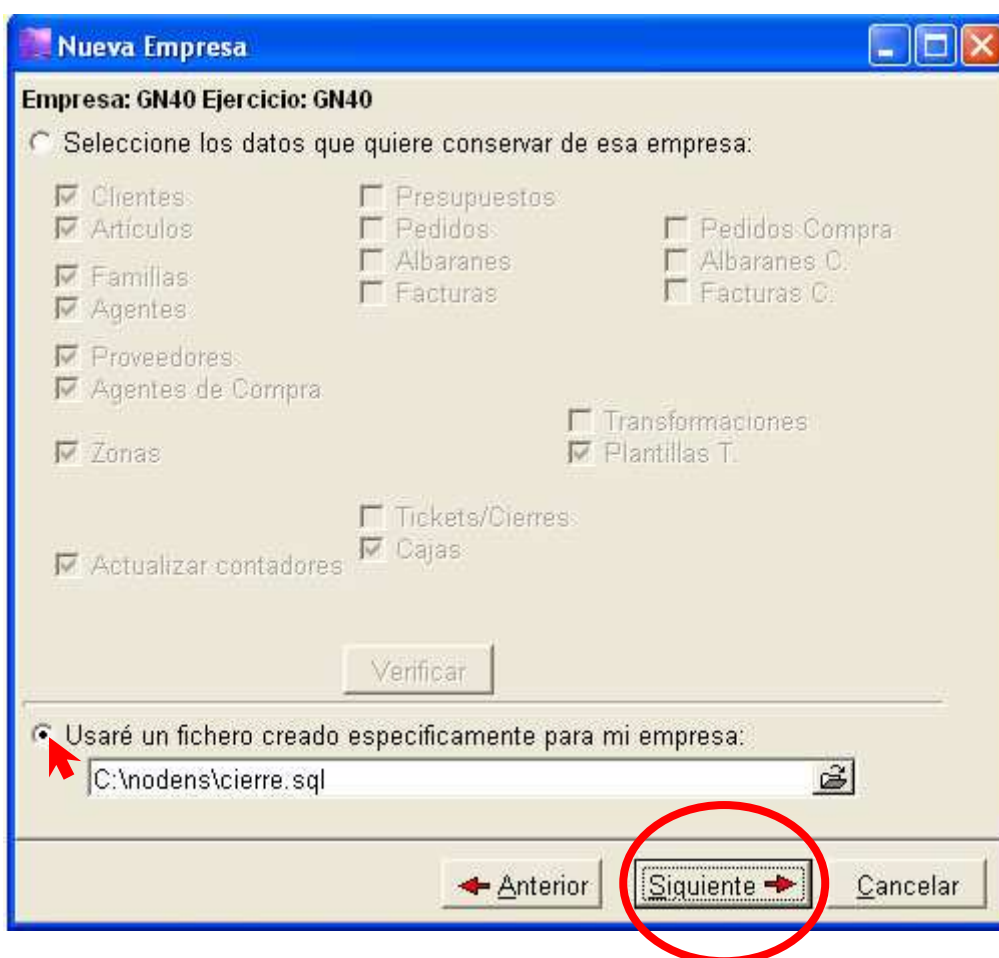


Paso 4

Una vez elegido el ejercicio que usaremos como base, elegiremos como vamos a hacer el paso de la información de un ejercicio a otro.

Opción A

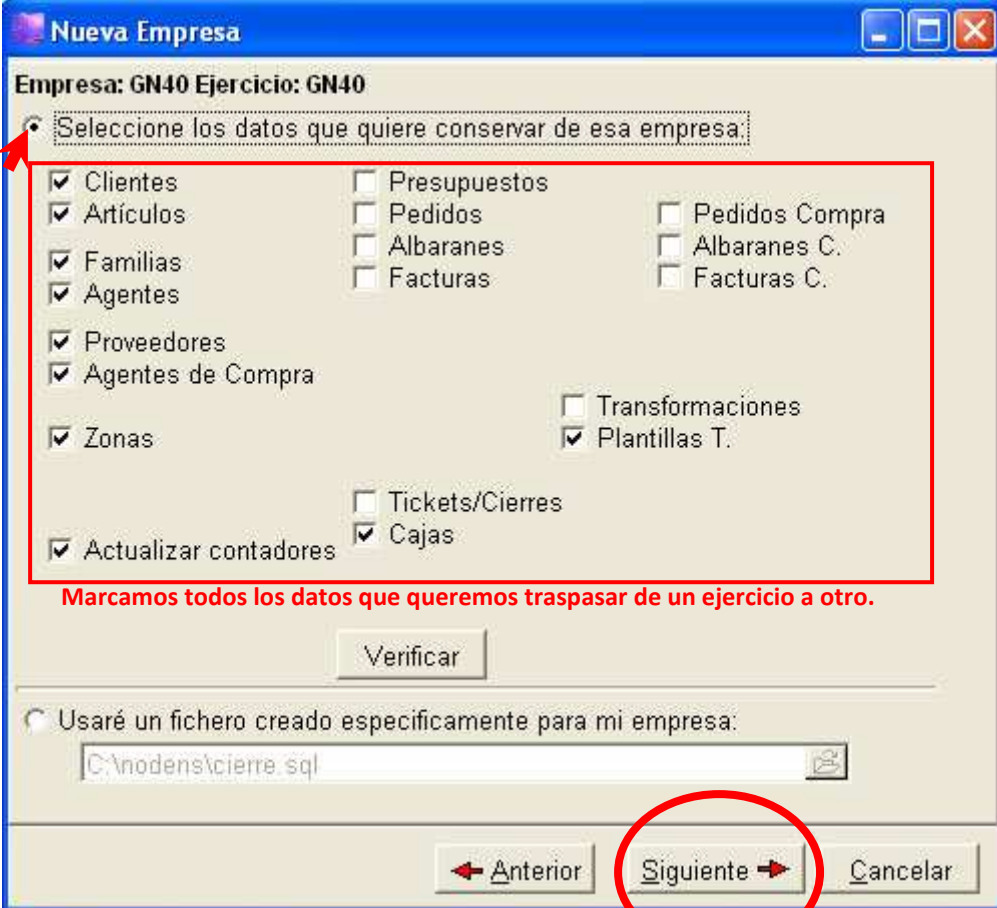
Utilizaremos un archivo creado previamente para que el cambio se realice automáticamente, y pulsaremos el botón siguiente.



Si no tenemos creado ese archivo o al pulsar siguiente sale un mensaje de error, se puede solicitar la creación del archivo a Informática Los Llanos, o continuar siguiendo la opción B.

Opción B

Seleccionaremos manualmente que datos queremos traspasar desde el ejercicio base al nuevo que estamos creando, y pulsaremos el botón siguiente.



The screenshot shows a Windows-style dialog box titled "Nueva Empresa". At the top, it displays "Empresa: GN40 Ejercicio: GN40". Below this, there is a radio button selected next to the text "Seleccione los datos que quiere conservar de esa empresa:". A red arrow points to this radio button. The main area of the dialog contains a list of data categories, each with a checkbox. A red rectangle highlights the entire list of checkboxes. Below the list, there is a red text annotation: "Marcamos todos los datos que queremos traspasar de un ejercicio a otro." Below this, there is a "Verificar" button. At the bottom of the dialog, there is another radio button labeled "Usaré un fichero creado específicamente para mi empresa:" with a text input field containing "C:\nodens\cierre.sql". At the very bottom, there are three buttons: "Anterior", "Siguiente", and "Cancelar". The "Siguiente" button is circled in red.

Empresa: GN40 **Ejercicio**: GN40

Seleccione los datos que quiere conservar de esa empresa:

<input checked="" type="checkbox"/> Clientes	<input type="checkbox"/> Presupuestos	
<input checked="" type="checkbox"/> Artículos	<input type="checkbox"/> Pedidos	<input type="checkbox"/> Pedidos Compra
<input checked="" type="checkbox"/> Familias	<input type="checkbox"/> Albaranes	<input type="checkbox"/> Albaranes C.
<input checked="" type="checkbox"/> Agentes	<input type="checkbox"/> Facturas	<input type="checkbox"/> Facturas C.
<input checked="" type="checkbox"/> Proveedores		
<input checked="" type="checkbox"/> Agentes de Compra		<input type="checkbox"/> Transformaciones
<input checked="" type="checkbox"/> Zonas		<input checked="" type="checkbox"/> Plantillas T.
	<input type="checkbox"/> Tickets/Cierres	
<input checked="" type="checkbox"/> Actualizar contadores	<input checked="" type="checkbox"/> Cajas	

Marcamos todos los datos que queremos traspasar de un ejercicio a otro.

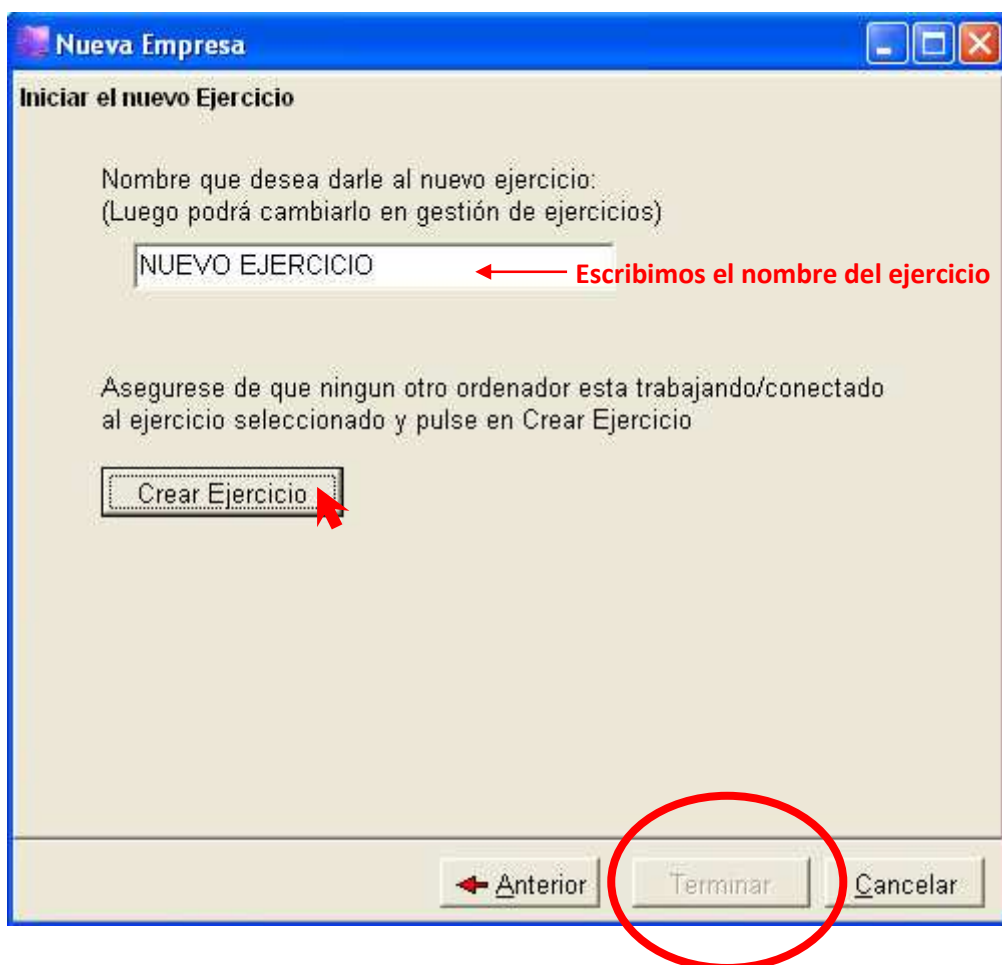
Verificar

Usaré un fichero creado específicamente para mi empresa:
C:\nodens\cierre.sql

Anterior Siguiente Cancelar

Paso 5

Una vez hayamos seleccionado los datos para la creación del ejercicio, pondremos el nombre al nuevo ejercicio y pulsaremos el botón **Crear ejercicio** para finalizar el proceso. El botón **Terminar** se activará una vez creado el ejercicio.



Después de pulsar Terminar, cerraremos el programa y al volverlo a abrir ya podremos elegir el nuevo ejercicio para trabajar con él.